



บันทึกข้อความ

กองบริหารศูนย์ลำปาง
เลขที่รับ 1087
วันที่ 20 พ.ย. 66
เวลา 11.01 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองทรัพยากรมนุษย์ โทร.(82) 1889

ที่ อว 67.05.1/1489 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ขอแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 8 เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารศูนย์ลำปาง

ด้วยฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้จัดทำประกาศเกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ เพื่อให้เป็นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 โดยนำเสนอคณะกรรมการบริหารบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 และสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 และท่านอธิการบดีได้พิจารณาลงนามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ จำนวน 8 เรื่องเรียบร้อยแล้ว สำหรับรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กองทรัพยากรมนุษย์ หรือสแกน QR Code ตามภาพที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
จักเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์กิตติวัฒน์ จันทร์แจ่มใจ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์



QR Code ประกาศ มธ.

เกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

จำนวน 8 เรื่อง

สรุปสาระสำคัญประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ จำนวน 8 เรื่อง

ลำดับ	ชื่อประกาศเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ	เกณฑ์ที่ใช้ปัจจุบัน	เกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่
1	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พ.ศ. 2566	ผู้มีสิทธิ หมายความว่าถึง พนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้มีสิทธิ หมายความว่าถึง พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) สังกัดส่วนกลาง <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> เพิ่มประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) สังกัดส่วนกลางเป็นผู้มีสิทธิ -รายละเอียดคนก่อนนั้นคงเดิม-
2	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. 2566	1) ผู้มีสิทธิ ต้องเป็นผู้ป่วยที่รักษาตัวในสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเท่านั้น (มิได้กำหนดระยะเวลาการเข้าพักรักษาตัว)	1) ผู้มีสิทธิ ต้องเป็นผู้ป่วยที่รักษาตัวในสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชนอันเนื่องมาจากการวินิจฉัยของแพทย์ และเข้าพักรักษาตัวไม่ <u>น้อยกว่าสามวัน</u> <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> กำหนดระยะเวลาการเข้าพักรักษาตัว
		2) เงินสวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วย ให้จ่ายภายในวงเงินไม่เกิน 500 บาท (ปัจจุบันมิได้กำหนดจำนวนครั้งในการขอรับสวัสดิการ)	2) เงินสวัสดิการเยี่ยมผู้ป่วยที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน 700 บาทต่อคน ทั้งนี้ ไม่เกินสองครั้งต่อปีงบประมาณ <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> เพิ่มอัตราการจ่ายเงิน และจำนวนครั้ง การขอรับสวัสดิการไม่เกิน 2 ครั้งต่อปีงบประมาณ - รายละเอียดคนก่อนนั้นคงเดิม-
3	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. 2566	1) เงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตรให้เฉพาะบุตรของบุคลากรที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร โรงเรียนสาธิตในสังกัดมหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน โรงเรียนในระบบตาม กฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในพระอุปถัมภ์	1) เงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตรตามประกาศนี้ให้เฉพาะบุตรของบุคลากรที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร โรงเรียนสาธิตในสังกัดมหาวิทยาลัยสถาบัน อุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน โรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และโรงเรียนอนุบาลแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา องค์การ

ลำดับ	ชื่อประกาศเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ	เกณฑ์ที่ใช้ปัจจุบัน	เกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่
		สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 และประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับ 1-3 หรือเทียบเท่า และจะต้องไม่เป็นผู้ที่เรียนซ้ำชั้นในปีการศึกษาที่ขอรับทุน	บริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และให้หมายถึงโรงเรียนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีการจัดระดับชั้นเรียนด้วย ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 และประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับ 1-3 หรือเทียบเท่า และจะต้องไม่เป็นผู้ที่เรียนซ้ำชั้นใน ปีการศึกษาที่ขอรับทุน <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> เพิ่มสังกัดของสถานศึกษา
		2) กรณี ที่ ผู้มี สิทธิ มี คู่สมรส เป็น ผู้ ปฏิบัติ งาน ใน มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ อยู่ หน่วยงาน เดียว กัน ให้ ฝ่าย สาม มี เป็น <u>ผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตรเพียงฝ่ายเดียว</u> แต่ถ้าคู่สมรสซึ่งต่างเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้หย่าขาดจากกันหรือแยกกันอยู่ โดยมีได้หย่าขาดจากกันตามกฎหมายให้ฝ่ายที่ปกครองบุตรเป็นผู้ขอใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตร	2) กรณีที่ผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อยู่หน่วยงานเดียวกันให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว แต่ถ้าคู่สมรสซึ่งต่างเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้หย่าขาดจากกันหรือแยกกันอยู่ โดยมีได้หย่าขาดจากกันตามกฎหมายให้ฝ่ายที่ปกครองบุตรเป็นผู้ขอใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาบุตร ในกรณีที่ผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งอยู่คนละหน่วยงาน และคู่สมรสได้เบิกเงินอุดหนุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่นที่ตนสังกัดแล้วจะขอรับเงินสวัสดิการอุดหนุนการศึกษาของบุตรตามประกาศนี้อีกไม่ได้ -รายละเอียดตอนนั้นคงเดิม-
4	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการค่าครองชีพ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ สายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. 2566	ผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการค่าครองชีพ เมื่อเข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับสวัสดิการค่าครองชีพทันที (ตั้งแต่วันที่เข้าปฏิบัติงาน)	ผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการค่าครองชีพต้องปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน กรณีหากมีการเปลี่ยนสถานภาพในระหว่างปฏิบัติงานให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่อง <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> กำหนดกรอบเวลาการได้รับสิทธิของผู้ที่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน - รายละเอียดตอนนั้นคงเดิม-

ลำดับ	ชื่อประกาศเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ	เกณฑ์ที่ใช้ปัจจุบัน	เกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่
5	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าทำศพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. 2566	1) อัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีเสียชีวิต ดังนี้ 1.1 บุคลากร จ่าย 3,500 บาท 1.2 บุคคลในครอบครัวได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส จ่าย 3,000 บาท 1.3 บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย จ่าย 2,000 บาท 1.4 ผู้มีอุปการคุณ หรือ ผู้ทำคุณประโยชน์ จ่าย 3,500 บาท	1) อัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีเสียชีวิต ดังนี้ 1.1 บุคลากร จ่าย 5,000 บาท 1.2 บุคคลในครอบครัวได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส จ่าย 5,000 บาท 1.3 บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย จ่าย 5,000 บาท 1.4 ผู้มีอุปการคุณ หรือ ผู้ทำคุณประโยชน์ จ่าย 5,000 บาท หรือตามที่อธิการบดีเห็นสมควร <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> ปรับเพิ่มอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือ
		2) ค่าดอกไม้เคศพให้จ่ายตามอัตราไม่เกิน 700 บาท	2) การจ่ายเงินค่าพวงหรีด หรือดอกไม้เคศพ รวมถึงสิ่งของอื่นใดที่ใช้เพื่อการเคศพ ให้จ่ายได้ตามสมควร รายละเอียดไม่เกิน 1,000 บาท <u>ประเด็นที่ปรับปรุง</u> ปรับเพิ่มอัตรา รวมถึงขยายความค่าดอกไม้เคศพให้กว้างขึ้น -รายละเอียดนอกนั้นคงเดิม-
6	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการค่าหนังสือและเอกสารทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ พ.ศ. 2566	เงินสวัสดิการค่าหนังสือและค่าถ่ายเอกสาร ให้จ่ายแก่บุคลากรสายวิชาการประเภทประจำ เป็นการเหมาจ่ายในอัตราไม่เกินคนละ 2,000 บาทต่อปีงบประมาณ	คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง
7	ประกาศ มธ. เรื่อง สวัสดิการเงินสมทบค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. 2566	บุคลากรสังกัดสำนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย มีสิทธิได้รับเงินสมทบค่ารักษาพยาบาลไม่เกินวงเงิน 2,000 บาท ต่อคนต่อปีงบประมาณ	คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง

ลำดับ	ชื่อประกาศเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ	เกณฑ์ที่ใช้ปัจจุบัน	เกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่
8	ประกาศ มธ. เรื่อง เงินทดแทนกรณีพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ เสียชีวิตหรือได้รับอันตรายแก่ร่างกาย พ.ศ. 2566	<p>1) อัตราเงินทดแทนกรณีเสียชีวิตหรือได้รับอันตรายแก่ร่างกายและจิตใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 เสียชีวิต จ่าย 50,000 บาท 1.2 กรณีสูญเสียอวัยวะมือ เท้า สายตา <ul style="list-style-type: none"> - ทั้งสองข้างหรือข้างใดข้างหนึ่งรวมกัน 2 อย่าง จ่าย 40,000 บาท - ข้างใดข้างหนึ่ง จ่าย 20,000 บาท - นิ้วหัวแม่มือหรือนิ้วชี้ข้างใดข้างหนึ่ง จ่าย 10,000 บาท - ถ้าสูญเสียหลายข้อรวมกัน จ่ายไม่เกิน 50,000 บาท <p>2) กรณีเสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่หรือสูญเสียอวัยวะ ให้จ่ายได้ไม่เกิน 2 เท่าของอัตราที่กำหนด</p> <p>3) กรณีที่นอกเหนือจากข้อ 1) และ 2) ให้จ่ายได้ไม่เกิน 20,000 บาท</p>	คงเดิมไม่เปลี่ยนแปลง