



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าทำศพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน)
พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ กำหนดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าทำศพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ ตามข้อ ๔๐ วรรคหนึ่ง (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๐ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าทำศพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงสำนักงานตรวจสอบภายใน

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานที่มีเงินรายได้ของส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ และการบัญชี

ข้อ ๔ การจ่ายเงินตามประกาศนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ทั้งที่สังกัดสำนักงานและส่วนงาน และพนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ในสังกัดสำนักงาน ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

การจ่ายเงินตามประกาศนี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ในสังกัดส่วนงานที่มีเงินรายได้ของส่วนงาน ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพในอัตรารายละ ๕,๐๐๐ บาท เมื่อบุคคลดังต่อไปนี้ถึงแก่ความตาย

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้

(๒) บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะที่อยู่ในอำนาจปกครอง โดยไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมของพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้

การจ่ายเงินตาม (๑) ให้จ่ายแก่ทายาทของผู้ตายหรือผู้ซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือต่อส่วนงานต้นสังกัด และการจ่ายเงินตาม (๒) ให้จ่ายแก่พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้

ข้อ ๖ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินทั้งที่สังกัดสำนักงานและส่วนงาน พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้สังกัดสำนักงาน หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพตามประกาศนี้ยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อกองทรัพยากรมนุษย์

พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ในสังกัดส่วนงานที่มีเงินรายได้ของส่วนงาน หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพต่อส่วนงานต้นสังกัด

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้ยื่นพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน ซึ่งมีรายการแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ตายกับผู้ยื่นคำขอ
- (๒) สำเนาใบมรณบัตร
- (๓) สำเนาธนาคารพาณิชย์ ยกเว้น ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
- (๔) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การยื่นคำขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพ ให้ยื่นเรื่องภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่บุคคลตามข้อ ๕ ถึงแก่ความตาย หากพ้นกำหนดหนึ่งปีให้ถือว่าสละสิทธิ์ตามประกาศนี้

ข้อ ๗ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพตามประกาศนี้มีได้หลายคน ให้พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานเงินรายได้ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพคนใดคนหนึ่งแต่เพียงผู้เดียวเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลายเซ็น)

(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

อธิการบดี