

1. ตัวบ่งชี้สกอ. 2.5 : ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (2556)

2. ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

4. ผลการดำเนินงาน : มีผลการดำเนินงาน..... ข้อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
1.มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ในอัตรา ไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	
<p>2.มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา</p> <p>ห้องสมุดบุญชู ตรีทอง เป็นหน่วยงานที่ให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย ปัจจุบันห้องสมุดจัดบริการต่างๆ ซึ่งผู้ใช้สามารถเข้าถึงได้โดยผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่จำเป็นต้องเดินทางมาถึงห้องสมุดหรือมหาวิทยาลัย</p> 	<p>1. ภาพแสดงเว็บไซต์ห้องสมุดบุญชู ตรีทอง <a href="http://www.lampang.tu.ac.th/library/">http://www.lampang.tu.ac.th/library/</a></p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p><b>ห้องสมุดบุญชู ตรีทอง มีบริการโดยทั่วไป ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศและโสตทัศนวัสดุ</li> <li>2. บริการยืมระหว่างห้องสมุดต่างสถาบัน</li> <li>3. บริการวารสารและหนังสือพิมพ์</li> <li>4. บริการหนังสือสำรอง</li> <li>5. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า</li> <li>6. บริการแนะนำหนังสือ (Book Suggestion)</li> <li>7. บริการห้องศึกษาค้นคว้าแบบกลุ่ม (Study Room)</li> <li>8. บริการอินเทอร์เน็ตและ iPad</li> <li>9. บริการ Notebook Zone</li> <li>10. บริการ Edutainment Zone</li> <li>11. บริการซอฟต์แวร์สื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (บทเรียนมัลติมีเดีย)</li> <li>12. บริการ UBC</li> <li>13. บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด</li> </ol> <p><b>นอกจากนี้ห้องสมุดบุญชู ตรีทอง ยังมีบริการผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การตรวจสอบการยืมหนังสือและวัสดุสารสนเทศตลอดจนการมีหนี้สินกับห้องสมุดด้วยตนเอง (Borrower Information)</li> <li>2. การยืมหนังสือและวัสดุสารสนเทศต่อ (Renew)</li> <li>3. การยืมหนังสือและวัสดุสารสนเทศระหว่างท่าพระจันทร์-รังสิต-ศูนย์ลำปาง-ศูนย์พิทยา (Book Delivery)</li> <li>4. การจองหนังสือและวัสดุสารสนเทศที่มีผู้ยืมออกไป (Request Copy)</li> </ol> <p><b>มีแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่ห้องสมุดบุญชู ตรีทอง ให้บริการผ่านทางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ฐานข้อมูลบรรณานุกรมหนังสือ (TUDB) สำหรับค้นหาทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการในแต่ละห้องสมุดสาขา</li> <li>2. ฐานข้อมูลบรรณานุกรมวารสาร (TUIDX) สำหรับค้นหาคความวารสารต่างๆ</li> <li>3. ฐานข้อมูล Find e-journal (SFX) สำหรับการค้นหาชื่อวารสารภาษาต่างประเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ</li> <li>4. ฐานข้อมูลออนไลน์ (Online Databases) ในแต่ละสาขาวิชา</li> <li>5. ฐานข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (TDC)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. ภาพแสดงเว็บไซต์หน้า Services <a href="http://koha.library.tu.ac.th/">http://koha.library.tu.ac.th/</a></li> <li>3. ภาพแสดงเว็บไซต์หน้า E-Resources <a href="http://koha.library.tu.ac.th/">http://koha.library.tu.ac.th/</a></li> </ol>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>6. ฐานข้อมูลดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)  7. ฐานข้อมูลหนังสือหายากอิเล็กทรอนิกส์ (E-Rarebooks)  8. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Books)  9. ฐานข้อมูลหนังสืออ้างอิงออนไลน์ (E-References)  10. ฐานข้อมูลหนังสือพิมพ์ออนไลน์ (E-Newspaper)  11. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Theses)  12. ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Journal)</p> <p><b>ห้องสมุดบุญชู ดรีทอง มีการจัดอบรมให้กับนักศึกษาและบุคลากรภายนอกทุกปีการศึกษา</b></p> <p>1. อบรมแนะนำการใช้ห้องสมุด ในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 ระดับปริญญาตรี จำนวน 500 คน และนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ จำนวน 23 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาใหม่รู้จักและเข้าใจในทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ การค้นคว้าและการสืบค้นสารสนเทศในห้องสมุดด้วยระบบอัตโนมัติ และเพื่อให้นักศึกษาใหม่มีความรู้ความสามารถ และเกิดทักษะในการสืบค้นสารสนเทศที่ต้องการได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ</p>  <p>2. อบรมเรื่อง การจัดการความรู้ห้องสมุดยุคใหม่ ให้กับครู และบรรณารักษ์ โดยวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งข้อมูลเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และการเรียนรู้ พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ให้ครูและบรรณารักษ์มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการความรู้ห้องสมุด และ</p>	<p>4. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรม</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>นำแนวคิดไปปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดของตนเองให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมเรื่อง การจัดการความรู้ห้องสมุดยุคใหม่ มีผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 160 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีผลการดำเนินงานโครงการภาพรวมใน ระดับมาก (<math>\bar{x}=4.30</math>)</p>  <p>3. อบรมเรื่อง การทำหนังสือทำมือ ให้กับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มธ.ศุภยาลำปาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการอ่าน เพื่อให้นักศึกษามีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ในห้องสมุด เพื่อพัฒนาการอ่านและการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน มีผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 32 คน และมีผลการประเมินความพึงพอใจใน ระดับมาก (<math>\bar{x}=4.23</math>)</p>	

ผลการดำเนินงาน

เอกสารอ้างอิง



4. อบรมเรื่อง การสืบค้นฐานข้อมูลภาษาอังกฤษในห้องสมุด ให้กับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นฐานข้อมูลภาษาอังกฤษ นักศึกษาและบุคลากรเข้าถึงการสืบค้นฐานข้อมูลภาษาอังกฤษและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในห้องสมุด

สรุปผลการดำเนินงาน มีผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 120 คน และมีผลการประเมินความพึงพอใจใน ระดับมาก ( $\bar{x}=3.96$ )



ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
	
<p><b>3. มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้าน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ในระบบไร้สาย</b></p> <p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ได้ดำเนินการปรับปรุงการเชื่อมต่อสัญญาณแต่ละจุดโดยเปลี่ยน Switching จาก 1G เป็น 10G เพิ่มอีกจำนวน 17 เครื่อง เพื่อให้เข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้เร็วขึ้น และเปลี่ยนอุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สายจากเดิมทำงานที่ความถี่ 2.4 GHz แบนวิดท์ 54 MHz เป็นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz แบนวิดท์ 300 MHz และ 450 MHz สามารถรองรับอุปกรณ์ ได้ 50 ชิ้นต่อตัวและสามารถส่งสัญญาณได้ไกลและกว้างมากขึ้นกว่าเดิม จำนวน 92 จุด จากเดิม 52 จุด</p> <p>รวมทั้งปรับปรุงระบบ Authentication ใหม่เพื่อให้สามารถตรวจสอบการใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาได้</p> <p>มธ.ศูนย์ลำปางมีจุดเชื่อมต่อทั้งสิ้น 92 จุด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หอพักนักศึกษา โดม 1 จำนวน 18 จุด</li> <li>2. หอพักนักศึกษา โดม 2 จำนวน 20 จุด</li> <li>3. หอพักบุคลากร จำนวน 12 จุด</li> <li>4. อาคารอเนกประสงค์และสนามกีฬาในร่ม จำนวน 2 จุด</li> <li>5. อาคารสิรินธรรัตน์ จำนวน 11 จุด</li> <li>6. อาคารเรียนรวม 4 ชั้น จำนวน 5 จุด</li> <li>7. อาคารเรียนรวม 5 ชั้น จำนวน 24 จุด</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บันทึกขออนุมัติแผนรายการงบประมาณการใช้จ่ายเงินอุดหนุน พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ศธ 0516.38/981 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2556</li> <li>2. บันทึกแจ้งการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน 2 รายการ โดยวิธีพิเศษและขออนุญาตร่วมประชุม</li> </ol>
<p><b>4. มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา</b></p> <p>4.1 ศูนย์ลำปาง มีระบบทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p>	<p>- เว็บไซต์สำนักทะเบียนและประมวลผล (<a href="http://www.reg.tu.ac.th">www.reg.tu.ac.th</a>)</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>4.2 ศูนย์ลำปาง มีบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล เบื้องต้น บริการด้านเวชภัณฑ์ และการประกันอุบัติเหตุนักศึกษา</p> <p>4.3 ศูนย์ลำปาง มีการให้บริการด้านอาหารโดยจัดบริการ ร้านค้าไว้บริการนักศึกษา</p> <p>4.4 มีพื้นที่ให้นักศึกษาได้ออกกำลังกาย เช่น บริการห้อง ฟิตเนส พร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำใช้อุปกรณ์ สนามฟุตบอล สนามกีฬาในร่ม ประกอบด้วยสนามแบดมินตัน 2 สนาม สนาม วอลเลย์บอล 1 สนาม สนามบาสเกตบอล 1 สนาม และสามารถ ปรับเป็นสนามกีฬาประเภทอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>1. บันทึกขออนุมัติงบประมาณจ้าง พยาบาล/จัดซื้อยาและวัสดุ การแพทย์</p> <p>2. บันทึกทรายชื่อนักศึกษาทำ ประกันอุบัติเหตุประจำปีการศึกษา 2556</p> <p>- ประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกผู้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม/คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและจำหน่ายอาหาร</p> <p>- ภาพถ่ายสนามกีฬา ห้องฟิตเนส</p>
<p>5. มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยของอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบอย่างน้อยในเรื่องประปา ไฟฟ้า ระบบ กำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย ในบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>5.1 มีระบบจ้างเหมารักษาความปลอดภัย</p> <p>5.2 การกำหนดมาตรการในการปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย ลูกกลามเข้าพื้นที่ ศูนย์ลำปาง</p> <p>5.3 มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยแต่ละอาคารอย่างน้อยชั้นละ 2 จุด</p> <p>5.4 มีระบบจ้างเหมาเก็บขยะ</p>	<p>1. สัญญาจ้างเหมารักษาความปลอดภัย</p> <p>2. เว็บไซต์เผยแพร่มาตรการรักษาความปลอดภัย ศูนย์ลำปาง <a href="http://www.lampang.tu.ac.th/web/pdf/info/fire2555.pdf">http://www.lampang.tu.ac.th/web/pdf/info/fire2555.pdf</a></p> <p>3. ใบสั่งจ้างเก็บและกำจัดขยะ</p>
<p>6. มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกตัวไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>6.1 สำนักหอสมุดฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ปีการศึกษา 2556 ทุกห้องสมุด รวมทั้งห้องสมุดบุญชูตรีทอง โดยใช้วิธีการสำรวจแบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ คือ นักศึกษา อาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ</p>	<p>- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประจำปี 2556</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>โดยรวมในระดับคะแนน 3.61 โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ 3.50</li> <li>2. ความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ 3.49</li> <li>3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ 3.62</li> <li>4. ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกของการให้บริการ 3.74</li> </ol> <p>6.2 การประเมินคุณภาพการบริการด้านระบบสารสนเทศและระบบรักษาความปลอดภัย ศูนย์ลำปาง ได้สำรวจความพึงพอใจการให้บริการ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับคะแนน 3.53 โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แสงสว่างภายในอาคารเพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน 4.00</li> <li>2. แสงสว่างภายนอกอาคารมีมากพอที่จะทำให้ผู้ใช้ถนนทางเดินเท้า ฯลฯ มีความปลอดภัย 3.00</li> <li>3. ความสะอาดห้องสุขา 4.00</li> <li>4. สุขภัณฑ์ภายในห้องสุขา มีสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน 4.00</li> <li>5. ระบบสัญญาณโทรศัพท์ภายใน ข้ามวิทยาเขต (ท่าพระจันทร์-รังสิต-พญา-ลำปาง) ชัดเจนใช้งานได้ไม่ขัดข้อง 3.00</li> <li>6. ถังขยะภายนอกอาคารมีจำนวนเพียงพอ 3.00</li> <li>7. ความสะอาดของสภาพแวดล้อมโดยรวมภายในมหาวิทยาลัย 4.00</li> <li>8. อุปกรณ์ด้านอศศิกภัย เช่น ถังดับเพลิง สายฉีดน้ำแรงดันสูง ขวาน หัวฉีดดับเพลิง เป็นต้น ตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เข้าถึงได้ง่าย 4.00</li> <li>9. ภายในอาคารมีระบบที่ทำให้ผู้ใช้อาคารมั่นใจในความปลอดภัย 4.00</li> <li>10. ป้ายบอกทางมีจำนวนเพียงพอที่จะทำให้ผู้สัญจรเดินทางไปยังสถานที่ที่ต้องการ 3.00</li> <li>11. ความพึงพอใจโดยภาพรวมระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย 3.00</li> <li>12. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร 4.00</li> <li>13. เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว 3.00</li> </ol>	<p>- รายงานผลแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการด้านระบบสารสนเทศ ป โภค และ ความปลอดภัย</p>



ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>14. เจ้าหน้าที่ กระจตือร้อรัน เต็มในให้บริการ 3.00 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี 4.00</p> <p>6.3 ผลสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก (งานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา)</p> <p>ศูนย์ลำปาง ได้สำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่น ๆ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจดังนี้</p> <p>6.3.1 ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านงานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่าย โดยสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้ประเมิน สำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาของมธ.ศูนย์ลำปาง จำนวน 72 คน กับการให้บริการของสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยมีผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง คะแนนเฉลี่ย 3.44 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 68.80 โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ผู้ให้บริการ 3.65</li> <li>2. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ 3.36</li> <li>3. ด้านการอำนวยความสะดวก 3.50</li> <li>4. ด้านคุณภาพของการให้บริการ ผ่านทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา 3.29</li> <li>5. ด้านคุณภาพของการให้บริการข้อมูลข่าวสารช่องทางออนไลน์ 3.40</li> </ol> <p>6.3.2 ผลสำรวจความพึงพอใจจากบุคลากรและนักศึกษา ผู้รับบริการพบว่าผู้รับบริการด้านอาหารของมธ.ศูนย์ลำปางมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับคะแนน 3.55 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความเหมาะสมระหว่างราคากับปริมาณอาหาร 3.59</li> <li>2. คุณภาพของวัสดุที่นำมาประกอบอาหารและความสะอาดของอาหาร 3.44</li> <li>3. ความสะอาดของวัสดุ อุปกรณ์ ภาชนะและบริเวณประกอบอาหาร 3.50</li> <li>4. รสชาติอาหาร 3.52</li> <li>5. การแต่งกายของผู้จำหน่ายอาหาร 3.68</li> <li>6. การให้บริการของผู้จำหน่ายอาหาร 3.70</li> <li>7. ความหลากหลายของอาหาร 3.44</li> </ol> <p>รายละเอียดคะแนนประเมินแต่ละร้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง (ป่าเอียด) 3.63</li> </ol>	<p>- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการจัดการและจัดบริการอาหารของ มธ.ศูนย์ลำปาง ประจำปีการศึกษา 2556</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
<p>2. ชุ้มอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ป่าเอียด 5 ชั้น) 3.68</p> <p>3. ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง (ป่ายา) 3.56</p> <p>4. ร้านเครื่องดื่ม ขนมหวาน และผลไม้ (พีเจียบ) 3.63</p> <p>5. ร้านก๋วยเตี๋ยว (ป่าแดง) 3.59</p> <p>6. ร้านส้มตำ ยำ อาหารจานเดียว (พีเยาวลักษณ์) 3.41</p> <p>7. ชุ้มกาแฟสดและเบเกอรี่ (พีเมธานนท์) 3.35</p> <p>2. ผลตรวจสอบสารปนเปื้อนเชื้อแบคทีเรีย</p> <p><u>รายการที่ตรวจเชื้อแบคทีเรีย</u></p> <p>1. ภาชนะ 28 ตัวอย่าง พบแบคทีเรีย 4 ตัวอย่าง ได้แก่ ตะเกียบ มีด ถ้วย จาน</p> <p>2. อาหาร 11 ตัวอย่าง ไม่พบ</p> <p>3. มือผู้ปรุง 6 ตัวอย่าง ไม่พบ</p> <p>4. น้ำแข็ง 5 ตัวอย่าง ไม่พบ</p> <p><u>รายการที่ตรวจสารปนเปื้อน ได้แก่ บอแรกซ์ ฟอรัมาลิน สารกันรา สารฟอกขาว สารโพลาร์</u></p> <p>1. ร้านก๋วยเตี๋ยว (ป่าแดง) ไม่พบ</p> <p>2. ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง (ป่ายา) พบสารบอแรกซ์ ในไส้กรอก</p> <p>3. ร้านส้มตำ ยำ อาหารจานเดียว (พีเยาวลักษณ์) ไม่พบ</p> <p>4. ร้านก๋วยเตี๋ยว (ป่าเพชร) ไม่พบ</p> <p>5. ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง (ป่าเอียด)พบฟอรัมาลิน ใน กุ้ง ปลาหมึก หมูชิ้น</p> <p>6. ร้านข้าวราดแกงและอาหารตามสั่ง (ป่าเดือน) ไม่พบ</p> <p>6.3.2 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฟิตเนสและสนามกีฬา อาคารอเนกประสงค์และสนามกีฬาในร่ม มีค่าคะแนนเฉลี่ย 4.18 โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1. สถานที่เล่นกีฬาแต่ละชนิดมีความเพียงพอต่อความต้องการ 4.75</p> <p>2. สถานที่เล่นกีฬาแต่ละชนิดมีความสะอาดสบาย 4.31</p> <p>3. สถานที่เล่นกีฬาแต่ละชนิดมีความสะอาด 4.41</p> <p>4. เครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพ 4.47</p> <p>5. สถานที่เล่นกีฬาแต่ละชนิดมีความปลอดภัย 4.22</p> <p>6. มีการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว 4.40</p> <p>7. มีความปลอดภัยในการให้บริการ 4.17</p> <p>8. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อนหลัง</p>	<p>- รายงานผลการตรวจสอบสารปนเปื้อน เชื้อแบคทีเรีย</p> <p>- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการผู้ใช้บริการฟิตเนส และสนามกีฬาในร่ม อาคารอเนกประสงค์และสนามกีฬาในร่ม</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง
3.90 9. บริการด้วยความเต็มใจและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อ ผู้ใช้บริการ 4.01 10. เจ้าหน้าที่มีความสามารถในการให้คำแนะนำ ปรัชญา 3.72 11. เจ้าหน้าที่มีความสนใจ เอาใจใส่ต่อผู้มาใช้บริการ 3.61 12. เจ้าหน้าที่มีการแต่งกายที่เหมาะสม 4.19 13. อุปกรณ์กีฬาต่างๆ มีมาตรฐานและมีความ ปลอดภัย 4.16 14. อุปกรณ์กีฬามีความพร้อมสำหรับการใช้งาน 4.34 15. อุปกรณ์กีฬามีเพียงพอต่อความต้องการของ ผู้ใช้บริการ 4.12 16. อุปกรณ์กีฬาที่ให้บริการมีความทันสมัย 4.18	
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นฐานข้อมูล ในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการ ของผู้รับบริการ	

#### 5. ผลการประเมินของคณะกรรมการปีที่ผ่านมา

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนประเมินจาก กรรมการ	บรรลุเป้าหมาย

#### 6. ผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2555

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย

#### 7. ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2555

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนประเมินจาก กรรมการ	บรรลุเป้าหมาย