

หมวดทะเบียนนักศึกษา บริการออกใบรับรองทางการศึกษา
ประเภทใบรับรองทางการศึกษา จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ	ใบรับรองทางการศึกษา	สถานที่ติดต่อ	ระยะเวลาที่ได้รับ
นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - การทำบัตรนักศึกษา - ใบรับรองการเป็นนักศึกษา (ไทย) - ใบรับรองการเป็นนักศึกษา (อังกฤษ) - ใบรายงานผลการศึกษา (ใบเกรด) - ใบรับรองอนุปริญญา (ต้องผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย)	ธนาคารกรุงไทย สาขาเขลางค์นคร หมวดทะเบียนนักศึกษา หมวดทะเบียนนักศึกษา หมวดทะเบียนนักศึกษา คณะที่นักศึกษาสังกัด	ประมาณ 1 เดือนหลังขอทำบัตรใหม่ หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ ยื่นแบบฟอร์มและรอรับได้ทันที
นักศึกษา ที่แจ้งจบการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ใบรับรองคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (ไทย) - ใบรับรองคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (อังกฤษ) - ใบรับรองสอบไล่ได้ครบทุกวิชา (ไทย) - ใบรับรองสอบไล่ได้ครบทุกวิชา (อังกฤษ) 	หมวดทะเบียนนักศึกษา หมวดทะเบียนนักศึกษา หมวดทะเบียนนักศึกษา หมวดทะเบียนนักศึกษา	หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ หลังยื่นแบบฟอร์ม 3 วันทำการ
ผู้สำเร็จการศึกษา (ได้รับอนุมัติปริญญา)	<ul style="list-style-type: none"> - ขึ้นทะเบียนบัณฑิต (จะได้รับหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับภาษาไทยและอังกฤษ Transcript) 	สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต	ดูขั้นตอนจาก www.reg.tu.ac.th
ผู้สำเร็จการศึกษา (ไม่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร)	<ul style="list-style-type: none"> - ขอรับใบปริญญาบัตร 	สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต	

หมวดทะเบียนนักศึกษา บริการออกใบรับรองทางการศึกษา
ประเภทใบรับรองทางการศึกษา จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการ

ศิษย์เก่า (สำเร็จการศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาหลักฐานทางการศึกษา - ใบรับรองตัวสะกดภาษาอังกฤษ - เซ็นซอง (สำหรับผู้ไปศึกษาต่อต่างประเทศ) - ใบแปลหนังสือรับรองคุณวุฒิ - ใบแทนปริญญาบัตร - ใบแปลทุนภูมิพล 	สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต	
ศิษย์เก่า (ไม่สำเร็จการศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> - ใบรับรองเคยเป็นนักศึกษา - Transcript กรณีหมดสภาพ 	หมวดทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล มธ.ศูนย์รังสิต	

*หมายเหตุ นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องต่างๆได้ที่ www.lampang.tu.ac.th หัวข้อ ข่าวนักศึกษา คลิ๊ก แบบฟอร์มต่างๆ

หรือมาขอรับแบบฟอร์มได้ที่ห้อง 3201 หมวดทะเบียนนักศึกษา

หมวดทะเบียนนักศึกษา บริการออกใบรับรองทางการศึกษา
ประเภทใบรับรองทางการศึกษา จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการ

ขั้นตอนการขอใบรับรอง

- 1.กรอกแบบฟอร์มให้ชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้อง
- 2.นำแบบฟอร์มไปยื่นชำระเงินที่งานคลังและพัสดุ ห้อง 3116
- 3.นำแบบฟอร์มมายื่นคำร้องที่ ห้องทะเบียนนักศึกษา 3201

อัตราค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรองต่างๆ

- 1.นักศึกษารหัส 48-53 ค่าธรรมเนียม 30 บาท ต่อ 1 รายการ
- 2.นักศึกษารหัส 54-55 ค่าธรรมเนียม 50 บาท ต่อ 1 รายการ