

**แบบการนำเสนอผลงาน**  
**เพื่อประกอบการพิจารณาจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานเงินรายได้ที่มีตำแหน่งสายงาน**  
**เทียบได้กับข้าราชการฯ ตำแหน่ง กลุ่มงานช่าง**

ของ นาย.....

ตำแหน่ง .....หน่วยงาน.....

---

**ส่วนที่ 1. ผลงาน**

1. ชื่อผลงาน .....
  - ผลงานที่จะนำเสนอ ต้องเป็นผลงานสำคัญๆ ที่ได้ปฏิบัติ
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ (ถ้ามี)
  - หากไม่สามารถระบุได้ให้ตัดหัวข้อนี้ออกไป
3. ขั้นตอนการดำเนินการ
  - ให้นำเสนอขั้นตอนการดำเนินการของผลงานโดยระบุให้ชัดเจนว่าผู้เสนอผลงานได้ปฏิบัติงานอย่างไร บ้างใน งานนั้นๆ ซึ่งควรจำแนกเป็นข้อๆ และนำเสนอให้เห็นถึงกระบวนการงานที่ชัดเจนด้วยแผนภูมิประกอบ และหากเป็น ผลงานร่วมกับผู้อื่นก็ต้องระบุว่าผู้เสนอได้มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของผลงานดังกล่าว
4. บทวิเคราะห์
  - 4.1 **การวิเคราะห์ผลงาน** ให้วิเคราะห์องค์ประกอบ / ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของงาน และอาจวิเคราะห์ถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น
  - 4.2 **การวิเคราะห์ปัญหา** ให้วิเคราะห์ปัญหา และอุปสรรคของการดำเนินงาน (เรียงตามลำดับความสำคัญของปัญหา) อาจจำแนกประเภทของปัญหาออกเป็น ปัญหาเชิงนโยบาย หรือปัญหาในทางปฏิบัติ โดยนำเสนอเป็นข้อๆ หรือจำแนกปัญหาเป็นด้านต่างๆ เป็นต้น
  - 4.3 **ข้อเสนอแนะ** ให้เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคตามข้อ 4.2 ซึ่งจะต้องสอดคล้องกัน และมีความเป็นไปได้
5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
  - ให้ระบุผลสำเร็จของงานพอสังเขป
6. การนำไปใช้ประโยชน์
  - ให้อธิบายถึงประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานดังกล่าว
7. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) 1.....สัปดาห์ของผลงาน.....  
2.....สัปดาห์ของผลงาน.....  
ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ

...../...../.....

#### หมายเหตุ

1. ผลงานที่จัดทำ เนื้อหาควรมีความยาวไม่น้อยกว่า 3 หน้า
2. ส่วนที่ต้องให้ความสำคัญมาก คือข้อ 3. และ ข้อ 4. โดยอาจมีภาคผนวกประกอบการนำเสนอผลงานพอสังเขป
3. ผลงานที่จะนำเสนอต้องมีชื่อเรื่องและเนื้อหาเดียวกัน
4. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วย
  - 4.1 รองอธิการบดี /ผู้ช่วยอธิการบดีที่หน่วยงานสังกัด เป็นประธาน
  - 4.2 ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน เป็นกรรมการ
  - 4.3 กรรมการภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับผลงานของผู้ถูกประเมิน เป็น กรรมการ
  - 4.4 หัวหน้างานของผู้เสนอผลงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ
5. ใช้แบบประเมินนี้สำหรับการประเมินพนักงานเงินรายได้ที่มีตำแหน่งเทียบได้กับตำแหน่งข้าราชการฯ ตำแหน่งกลุ่มงานช่าง

ส่วนที่ 2 เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

| เกณฑ์การประเมินผลงาน<br>เพื่อประกอบการพิจารณาจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานเงินรายได้<br>ตำแหน่ง กลุ่มงานช่าง |            |
|---|------------|
| องค์ประกอบในการพิจารณาผลงาน   | คะแนน      |
| 1. สาระสำคัญของผลงาน  | 30         |
| 2. ประโยชน์ของผลงาน   | 40         |
| 3. ทักษะ ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  | 30         |
| รวม   | <u>100</u> |

**เกณฑ์การตัดสิน**

- ผู้ขอรับการประเมินผลงาน ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70 คะแนน จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
- กรณีไม่ผ่านการประเมินรอบแรกให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานและทำการประเมินใหม่  
ภายในระยะเวลา 3 เดือน **ยกเว้น** การประเมินผลงานเพื่อจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพ (รอบ 1/2556 )  
วันที่ 1 ต.ค.2556 ให้ทำการประเมินผลงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2556

สรุปผลการประเมิน  ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวม ไม่น้อยกว่า 70 คะแนน)  
 ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวม น้อยกว่า 70 คะแนน)

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ประธานคณะกรรมการ  
...../...../.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
กรรมการ  
...../...../.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
กรรมการ  
...../...../.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
กรรมการ  
...../...../.....

(ใบปะหน้า)

เอกสารผลงาน

ประกอบการพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพ  
การปฏิบัติงานของพนักงานเงินรายได้ที่มีตำแหน่งเทียบได้กับ  
ตำแหน่งข้าราชการฯ กลุ่มงานช่าง

ของ .....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ผลงาน เรื่อง.....

.....

แบบฟอร์มการให้คะแนนของคณะกรรมการ  
ประเมินผลงานของพนักงานเงินรายได้  
ตำแหน่งกลุ่มงานช่าง

-----

ผลงาน นาย.....ตำแหน่ง.....  
หน่วยงาน .....

| ที่ | องค์ประกอบการพิจารณาผลงาน                     | คะแนน | คะแนนที่ได้ |
|-----|---|-------|-------------|
| 1.  | สาระสำคัญของผลงาน                             | 30    |             |
| 2.  | ประโยชน์ของผลงาน                              | 40    |             |
| 3.  | ทักษะ ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน | 30    |             |
|     | รวม   | 100   |             |

ความเห็นกรรมการ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

กรรมการ

...../...../.....