



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หมวดทรัพยากรมนุษย์ กองบริหารศูนย์ลำปาง มธ.ศูนย์ลำปาง โทร. 84-5102

ที่ อว 67.06.3 / 018

วันที่ 8 มกราคม 2568

เรื่อง แจ้งเกณฑ์การประเมินเลื่อนค่าจ้าง และกำหนดส่งแบบฟอร์มประเมินรอบภาระงาน 1/2568

เรียน พนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ และพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ในสังกัดกองบริหารศูนย์ลำปาง

ตามที่กองบริหารศูนย์ลำปาง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง มีการประเมินเลื่อนค่าจ้างเป็นประจำทุก 6 เดือน ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานกำหนด นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ขอแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินเลื่อนค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ และพนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว และตัวอย่างแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้างประจำปี ตามที่แนบมาพร้อมนี้ โดยกำหนดส่งแบบฟอร์มประเมินเลื่อนค่าจ้าง พร้อมใบเสนอค่าน้ำหนักและตัวชี้วัดความสำเร็จ รอบภาระงาน 1/2568 (รอบวันที่ 1 มิถุนายน – 30 พฤศจิกายน 2567) ในวันศุกร์ที่ 24 มกราคม 2568 ทั้งนี้ ให้ผู้รับการประเมินเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้างประจำปี รอบภาระงาน 1/2568 พร้อมแนบหลักฐานประกอบการอ้างอิงผลการปฏิบัติงานตามจริงจากโปรแกรม Microsoft Lists ที่ระบุตามตัวชี้วัดความสำเร็จผ่านหัวหน้าหมวด และหัวหน้างานพิจารณามาก่อนตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุปรียา แก้วละเอียด)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและการคลัง