



**คำร้องขอเข้าศึกษาดูงาน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง**

เขียนที่

วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำหนังสือเข้าศึกษาดูงาน

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง (อาจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ ชูช่วย)

ข้าพเจ้า เลขทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษาชั้นปีที่ คณะ อาจารย์ที่ปรึกษา

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ โทร

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ทางมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง จัดทำหนังสือขอความ
อนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน / ฝึกงาน รายละเอียดดังนี้

ทำหนังสือเรียน (ตำแหน่งหน่วยงานที่ต้องการขอเข้าศึกษาดูงาน)

ชื่อหน่วยงาน

รหัสวิชา อาจารย์ผู้สอน

วันที่ขอเข้าศึกษาดูงาน เวลา

หัวข้อที่ขอเข้าศึกษาดูงาน

รายละเอียดของการศึกษาดูงาน / วัตถุประสงค์

นักศึกษาที่ขอเข้าศึกษาดูงานจำนวน คน ดังนี้

1) เลขทะเบียน

2) เลขทะเบียน

3) เลขทะเบียน

4) เลขทะเบียน

5) เลขทะเบียน

6) เลขทะเบียน

7) เลขทะเบียน

8) เลขทะเบียน

9) เลขทะเบียน

10) เลขทะเบียน

กรณี ที่นักศึกษาเกินจำนวนที่ให้ไว้ ให้เขียนชื่อ ต่อ ด้านหลัง

ทั้งนี้หากได้เอกสารแล้วขอให้ติดต่อ เบอร์โทร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)