

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กรอ. TU 2  
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ประจำปีการศึกษา 2560

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1.5 นิ้ว

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงหรือพิมพ์

1. ชื่อชาย/นางสาว.....วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....คณะ.....  
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

เลขประจำตัวประชาชน ----

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....ภาควิชา.....

2. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ขณะเรียนที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขที่.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail address.....

3. มีความประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยบันทึกคำขอกู้ในระบบ e-studentloan เรียบร้อยแล้ว

- 1.  ค่าเล่าเรียนทั้งปี ตามจ่ายจริง
- 2.  ค่าครองชีพรายเดือน 12x2200 บาท

4. เคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน.....ครั้ง

รายละเอียดการกู้ยืมเงินกองทุนฯ ปีการศึกษาล่าสุด

ปีการศึกษา.....ชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย.....

ไม่เคยกู้ยืม

5. ชื่อ-สกุลบิดา.....อายุ.....ปี( ) ถึงแก่กรรม ( ) ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ .....

6. ชื่อ-สกุลมารดา.....อายุ.....ปี( ) ถึงแก่กรรม ( ) ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ .....

7. กรณีผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ มิใช่บิดาหรือมารดา

ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี( ) ถึงแก่กรรม ( ) ยังมีชีวิตอยู่

ประกอบอาชีพ.....รายได้ต่อปี.....บาท

โทรศัพท์มือถือ .....

เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการดำเนินงานกู้ยืมปีการศึกษา 2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว  
โปรดเข้าร่วมกลุ่ม นักศึกษาทุนให้กู้ยืม ที่ FB กิจการนักศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง ระบุวันที่เข้าไป...../...../.....

\*\*เพื่อน/บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวก 1. ชื่อ.....เบอร์มือถือ.....

8.สถานภาพของบิดามารดา

- ( ) อยู่ด้วยกัน ( ) หย่า ( ) บิดาสมรสใหม่ ( ) มารดาสมรสใหม่  
 ( ) บิดาถึงแก่กรรม ( ) มารดาถึงแก่กรรม ( ) บิดามารดาถึงแก่กรรม ( ) อื่น ๆ .....

และขณะนี้นักศึกษาอยู่ในความปกครองของ.....เกี่ยวข้องกับ นศ. โดยเป็น.....

9. นักศึกษามีพี่น้องร่วมบิดามารดา.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน

โดยมีพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่.....คน (รวมนักศึกษาด้วย) ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	สถานภาพ			สำเร็จ การศึกษา/ กำลังศึกษา (ระบุระดับ การศึกษา)	อาชีพ/สถานที่ ทำงาน/ /สถานศึกษา	รายได้/ เดือน	โสด/ สมรส	จำนวน บุตร
			ประกอบ อาชีพ	กำลัง ศึกษา	ไม่ได้ ประกอบ อาชีพ					
1										
2										
3										
4										

10. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินของครอบครัว

- ที่ดิน.....ไร่  
 บ้าน  ของตัวเอง  เช่า  อื่น ๆ .....  
 รถจักรยานยนต์.....คัน  
 รถยนต์.....คัน  
 พาหนะ/เครื่องจักรที่ใช้ประกอบอาชีพ ระบุ.....  
 เครื่องปรับอากาศภายในบ้าน  
 ทรัพย์สินอื่นๆ.....

11. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากการจัดสรรของกองทุน)

จาก นาย/นาง/นางสาว.....มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆเพื่อประกอบพิจารณาแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย.....อายุ.....ปี  ถึงแก่กรรม.....

บิดาของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี  ถึงแก่กรรม.....

มารดาของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

กรณีผู้ปกครอง(ที่มีชีวิตา-มารดา).....

ผู้ปกครองของ.....ประกอบอาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง

ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

1. การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1.1 เจ้าหน้าที่ของรัฐ 1.2 ผู้บริหารสถาบันการศึกษา(ขณะที่นักศึกษาสังกัด) หรือ

1.3 ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป 1.4 พนักงานรัฐวิสาหกิจ 1.5 ข้าราชการการเมือง อบต. อบจ. ฯลฯ

1.5 ข้าราชการบำนาญ, บำนาญ

2. ผู้รับรองรายได้ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ไม่มีการขีด ลบ ชีด หน้า หากเขียนผิด ต้องมีลายเซ็นผู้รับรอง

รายได้เซ็นชื่อ กำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

3. แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ /ประจำตัวข้าราชการเมือง/รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ของผู้ลงนามรับรองรายได้

# คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

## หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของรัฐบาลนั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยื่นขั้ยรายได้นั้น แยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. หนังสือรับรองเงินเดือน จะใช้กรณีที่เป็นบิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ขอให้ต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้/สลิปเงินเดือน (ไม่มีแบบฟอร์มที่กำหนดให้จากมหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน)

2. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอ จะใช้กรณีที่เป็นบิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกร พ่อค้า-แม่ค้า รับจ้างทั่วไป กรรมกร ฯลฯ และหากบิดา-มารดาไม่ประกอบอาชีพ หรือไม่มีรายได้จะต้องรับรองว่าไม่มีรายได้ โดยนักศึกษาจะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผู้รับรองตามข้อ 2 จะต้องสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับหนังสือรับรองรายได้ โดยบัตรดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้ที่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษาและรับรู้รายได้ของครอบครัวของนักศึกษาเป็นอย่างดี

**ตัวอย่างที่ 1** บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร

### เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ครู) หรือสลิปเงินเดือน
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร) หรือสลิปเงินเดือน

**ตัวอย่างที่ 2** บิดาเป็นพนักงานบริษัท ส่วนมารดาไม่ประกอบอาชีพ

### เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาปฏิบัติงาน หรือสลิปเงินเดือน
2. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอที่ระบุเฉพาะมารดาว่าไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ข้าราชการการเมือง/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการบำนาญ บำนาญ

**ตัวอย่างที่ 3** บิดาอาชีพรับจ้างทั่วไป มารดาอาชีพรับจ้างกรีดยาง/บิดา-มารดาอาชีพเป็นเกษตรกร เช่น ทำสวนหรือทำนา/หรือ อาชีพอื่น ๆ

### เอกสารที่ต้องใช้

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวที่ระบุรายได้ของบิดาและมารดา ว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ข้าราชการการเมือง/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการบำนาญ บำนาญ

หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
ทำการสอนประจำภาควิชา/คณะ..... เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ.....  
รหัสนักศึกษา..... ชั้นปีที่..... คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)..... ภาคเรียนที่...../.....  
นักศึกษาพักอาศัย  กับบิดา มารดา  เช่าหอพัก ค่าเช่า..... ต่อเดือน  อื่น ๆ.....

การสัมภาษณ์  กู้ กรอ. ครั้งแรก พ.ศ.....  กู้ กยศ. ครั้งแรก พ.ศ.....  ไม่เคยกู้ยืม

1. เกี่ยวกับอาชีพของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

บิดา มีอาชีพหลักคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

อาชีพเสริมคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

มารดา มีอาชีพหลักคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

อาชีพเสริมคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

รวม รายได้บิดา/มารดา ต่อปี..... บาท

สถานภาพสมรส  อยู่ด้วยกัน  หย่า  แยกทางกัน  แยกกันอยู่ตามอาชีพ  อื่น ๆ ระบุ.....

หรือ ในกรณีที่นักศึกษาไม่ได้อยู่ในความอุปการะทางการเงิน โดย บิดา - มารดา

ผู้ปกครอง (ผู้อุปการะทางการเงิน) มีความเกี่ยวข้องเป็น..... กับนักศึกษา

มี อาชีพหลักคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

อาชีพเสริมคือ..... รายได้ต่อปี..... บาท

2. ความเป็นอยู่ การใช้ชีวิตประจำวันของผู้รับทุน

2.1 การทำงานพิเศษหารายได้ช่วยตัวเอง.....

2.2 การทำกิจกรรมในมหาวิทยาลัย/นอคมหาวิทยาลัย.....

2.3 สุขภาพ..... ความประพฤติ.....

3. ด้านการเรียน .....

4. เหตุผลและความจำเป็นของผู้รับทุน.....

5. เหตุผลและความจำเป็น ตลอดจนปัญหาของผู้รับทุนในทัศนะของท่าน.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

คำแนะนำ 1. ขอให้อาจารย์ผู้สัมภาษณ์กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มนี้ และแสดงความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา

2. โปรดส่งคืนแก่นักศึกษาหรือที่ หมวดบริการและสวัสดิการนักศึกษา ห้อง 4126 อาคารอเนกประสงค์และสนามกีฬาในร่ม

## TU 2

ฟอร์มนี้สำหรับนักศึกษาที่เคยกู้ยืมเงินกองทุนฯ และผ่านการพิจารณาให้มีสิทธิ์กู้ยืมที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว  
การเรียงเอกสารที่ใช้ประกอบแบบคำขอกู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2560

1. ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายสวมใส่ชุดนักศึกษา ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 1.1 แบบคำขอกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่สมัครผ่านระบบ e-studentloan
2. ใบเกรดพิมพ์จาก [www. reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th)
3. แบบฟอร์มรับรองรายได้ /หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน
4. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ ฯลฯ ผู้รับรองรายได้
5. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ประจำ
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา จำนวน 1 ชุด
7. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา จำนวน 1 ชุด
8. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
9. สมุดบันทึกกิจกรรมจิตอาสา หรือ บริการสาธารณะ และเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม
10. สำเนาหน้าเลขที่บัญชีสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทยฯ จำนวน 1 ชุด